

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

МОУ «НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 238»

ул. Международная, 26-б, г. Саратов, 410033, тел.: (845-2) 63-25-65 факс: 63-25-65 E-mail: mo.238@mail.ru

ПРИКАЗ

22.01.2024 г.

№ 9

**Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ в 2024 году**

На основании Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

Приказываю:

1. Утвердить график написания Всероссийских проверочных работ в 2024 году учащимися 4 класса МОУ «НОШ № 238» (Приложение № 1)
2. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение и техническое сопровождение ВПР в МОУ «НОШ № 238», заместителя директора по учебной работе Лаврентьеву Л.Г.
3. Школьному координатору:
 - 3.1. проинформировать педагогических работников и родителей (законных представителей) о сроках проведения ВПР 2024 года.
 - 3.2. получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 3.3. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организатору в аудитории, а критерии оценивания работ –экспертам.
 - 3.4. Организовать выполнение участниками работ.
 - 3.5. Организовать проверку работ участников с помощью критериев, не позднее следующего дня после проведения работы.
 - 3.6. Назначить организаторов в аудитории во время проведения ВПР.
4. Организаторам:
 - 4.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 4.2. В день проведения ВПР

Получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора.

Выдать участникам коды и КИМ ВПР.

Обеспечить порядок в кабинете во время проведения ВПР.

Заполнить бумажный протокол соответствия.

По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

5. Школьному координатору организовать присутствие общественных наблюдателей во время написания работ ВПР.

6. Назначить экспертами по проверке работ: учителей начальных классов Трубникову О.И., Масликову Д.С., Брагову С.В.

6.1. Экспертам по проверке осуществить проверку выполненных работ участниками ВПР, в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, не позднее следующего дня после проведения ВПР по определенному предмету.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И. А. Кулешова

Приложение к приказу № 9 от 23.01.2024

Утверждаю

Директор МОУ «НОШ № 238»

Кулешова И.А.



**График проведения Всероссийских проверочных работ 2024 в МОУ
«НОШ № 238»**

№	Название предмета	Дата
1	Русский язык 1 часть	09.04.2024
	Русский язык 2 часть	11.04.2024
2	Математика	16.04.2024
3	Окружающий мир	18.04.2024